



# COMUNE DI LAVENO MOMBELLO

Provincia di Varese

C.A.P. 21014 - Via Roma 16/A - Tel. 0332 625511 - Fax 0332626042

[www.comune.laveno.va.it](http://www.comune.laveno.va.it)

Codice Fiscale / Partita I.V.A 00213100126

**DETERMINAZIONE N. SETTORE 136**

**SETTORE : AFFARI GENERALI**

**SERVIZIO : SEGRETERIA - CONTRATTI**

**Oggetto :** ACQUISTO CARTOLINE POSTALI A/R GENERICHE. DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE IMPEGNO DI SPESA. CIG Z9D3187DC5.

## IL RESPONSABILE DI SETTORE

PREMESSO CHE rientra nelle funzioni del Responsabile di Settore la responsabilità del procedimento per la spedizione delle raccomandate dell'ente e pertanto l'acquisto delle cartoline postali A/R generiche;

VISTA la richiesta dell'Ufficio Protocollo circa la necessità di provvedere all'acquisto di: n. 1000 cartoline postali A/R da utilizzare per la spedizione delle raccomandate che i vari uffici preparano da spedire all'utenza;

RISCONTRATA pertanto la necessità di garantire la spedizione della posta, consentendo gli adempimenti ed il funzionamento degli Uffici, procedendo quindi all'impegno di spesa;

PRESO ATTO CHE:

- gli enti locali, ai sensi dell'art. 26, comma 2, della legge 488/1999 e dell'art. 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 hanno la facoltà di aderire alle convenzioni Consip;
- la facoltà di adesione a tali convenzioni non li esonera, comunque dal dovere di prenderne in considerazione le condizioni contrattuali anche al fine di garantire che l'eventuale confronto comparativo sviluppato nella selezione autonomamente indetta permette di ottenere proposte economicamente e tecnico-quantitative ulteriormente vantaggiose;
- pertanto prima di procedere all'acquisto occorre verificare se sia stata stipulata una convenzione Consip con oggetto comparabile rispetto a quella in corso;
- qualora si intenda espletare autonoma procedura di acquisto è necessario rispettare i parametri prezzo e qualità delle convenzioni Consip comparabili, laddove esistenti;
- è stato verificato che non sono attive convenzioni Consip con oggetto compatibile, con riferimento alle specifiche tecniche e alle condizioni economiche, con quello di cui alla presente procedura;
- ai sensi dell'art. 1, comma 450, legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., gli enti locali sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, ad altri mercati elettronici, ovvero tramite sistemi telematici messi a disposizione della centrale di committenza regionale di riferimento;

RICHIAMATO il Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ed in particolare l'articolo 36 "Contratti sotto soglia", comma 2, lettera a), che prevede la possibilità di procedere mediante affidamento diretto adeguatamente motivato per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro;

DATO ATTO CHE l'art. 192 D.lgs 267/2000 e l'art. 32 comma 2 del D.lgs 50/2016 prevedono l'adozione di apposita determina a contrarre prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, con le quali le amministrazioni aggiudicatrici individuano gli elementi essenziali del contratto, i criteri di selezione degli operatori economici ed approvano i capitolati di gara o i fogli patti e condizioni;

PRECISATO CHE, ai sensi dell'art. 192 - Determinazioni a contrarre e relative procedure, del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.:

- con l'esecuzione del contratto si intende garantire il servizio di spedizione raccomandate da parte degli uffici comunali;
- il contratto ha per oggetto l'acquisto di cartoline postali A/R generiche;
- le condizioni contrattuali sono disciplinate dalle norme contenute nell'offerta tecnico - economica pervenuta al prot. 5987/2021;
- il contratto è stipulato attraverso scrittura privata costituita da scambio di lettere / conferma d'ordine;
- per la scelta del contraente si procede all'affidamento diretto ai sensi dell'art 36, comma 2, lettera a) D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e s.m.i.;

CONSIDERATO CHE si procede ad affidamento diretto per le seguenti motivazioni:

- l'offerta risulta congrua in rapporto al servizio;
- la fornitura risulta essere di importo modesto e ampiamente sotto soglia;

ATTESO CHE non risultano attive convenzioni Consip con oggetto analogo o compatibile con il presente servizio e quindi, in quanto importo ampiamente inferiore ad €. 5.000,00=, anche per motivi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, si procede all'acquisto in modo autonomo;

DATO ATTO CHE alla presente procedura è stato assegnato il Codice Identificativo Gara - **CIG Z9D3187DC5**.

RICHIAMATO l'art. 1, comma 130, legge di stabilità 2019, n. 145 del 30/12/2018, che ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, disponendo che per gli acquisti di beni e servizi di valore inferiore ai 5.000 euro, non vi è l'obbligo di ricorrere al MEPA o ad altri mercati elettronici;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto della seguente prestazione alla Società Grafiche E. Gaspari Srl - Via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) - P.IVA 00089070403:

- acquisto di n. 1000 cartoline postale A/R generiche, per un importo pari ad €. 0,105 oltre IVA 22% cadauna;

RILEVATO INOLTRE CHE sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'inesistenza di rischi d'interferenza nell'esecuzione della prestazione in oggetto;

CONSIDERATO CHE:

- il fornitore è in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa vigente come risulta dalla documentazione agli atti dell'ufficio proponente;
- le modalità di pagamento sono quelle previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- i termini di scadenza per i pagamenti delle fatture saranno di 30 gg. dalla data di ricezione delle fatture stesse;

DATO ATTO CHE:

- ai sensi dell'art. 183 D.lgs 267/00 "L'impegno costituisce la prima fase del procedimento di spesa, con la quale, a seguito di obbligazione giuridicamente perfezionata è determinata la somma da pagare, determinato il soggetto creditore, indicata la ragione e la relativa scadenza e viene costituito il vincolo sulle previsioni di bilancio, nell'ambito della disponibilità finanziaria accertata ai sensi dell'[articolo 151](#)";
- nel rispetto del principio contabile applicato 4/2 allegato al D.lgs 118/2011 le obbligazioni giuridiche perfezionate sono REGISTRATE nelle scritture contabili al momento della nascita dell'obbligazione ed IMPUTATE all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza. La scadenza dell'obbligazione è il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile. La

consolidata giurisprudenza della Corte di Cassazione definisce come esigibile un credito per il quale non vi siano ostacoli alla sua riscossione ed è consentito, quindi, pretendere l'adempimento; l'esigibilità coincide pertanto con la possibilità di esercitare il diritto di credito;

RICHIAMATI i seguenti atti deliberativi:

- Consiglio Comunale n. 19 del 31/03/2021 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021;
- Giunta Comunale n. 29 del 01/04/2021 di assegnazione dei mezzi finanziari ai Responsabili di Settore;

VISTI:

- il vigente Regolamento di Contabilità approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 42 del 18/11/2019;
- il Regolamento comunale di organizzazione e di gestione del personale approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 179 del 19/07/2004, esecutiva;
- lo Statuto comunale vigente;
- gli artt. 183 e 191 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;

### D E T E R M I N A

**Di affidare**, per le premesse finalità e motivazioni, alla società Grafiche E. Gaspari Srl - Via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo E. (BO) - P.IVA 00089070403, l'acquisto di:

n. 1000 cartoline postali A/R generiche, per un importo pari ad €. 0,105 cadauno, oltre IVA 22%, **per un totale pari ad € 128,10 inclusa IVA.**

**Dato atto che** alla presente procedura è stato assegnato il Codice Identificativo Gara - **CIG Z9D3187DC5.**

**Di assumere** l'impegno di spesa di **€ 128,10** imputando l'importo al Capitolo 01021.03.0270 "Stampati specialistici Ufficio Segreteria" del Bilancio di Previsione dell'anno 2021, Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3, Piano finanziario U.1.03.01.02.014.

**Di dare atto che:**

- il presente atto sarà pubblicato dall'Ufficio Segreteria ai sensi dell'art. 26 del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33 concernente il "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", che ha tra l'altro abrogato l'art. 18, commi 1, 2 e 3 del D.L. 22 giugno 2012 n. 83 - Misure urgenti per la crescita del Paese, come convertito in legge 7 agosto 2012, n. 134 e dell'art. 1, commi 16, lettera b) e 32 della legge 6 novembre 2012, n. 190;
- la scadenza dell'obbligazione giuridica è il 31 dicembre 2021.

La Presente determinazione:

 E' trasmessa all'Ufficio Ragioneria per il visto di copertura finanziaria in data

Data; 28/04/2021

Il Responsabile  
Bruno Bresciani  
(sottoscritto digitalmente)